



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โทร. ๔๐๐๑, ๔๓๐๓
ที่ ศษ ๖๔.๑๓๐.๐๑/ว 090๓ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๙
เรื่อง การให้บริการระบบ TSU Microsoft DreamSpark
เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ ได้พัฒนาระบบ TSU Microsoft DreamSpark เพื่อให้ผลิตและบุคลากร
มหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ของ Microsoft ประมาณ ๒๐๐ รายการ ไปใช้งาน
ได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย นิสิตและบุคลากรท่านใดมีความประสงค์ที่จะดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สามารถเข้าไป
ใช้งานได้ที่เว็บไซต์ <http://www2.tsu.ac.th/org/dsp/> และสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ IT
Service ของสำนักคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตสงขลา หรือติดต่อผู้ดูแลระบบได้ที่ นายภาณุพงศ์ แก้วเกื้อ
หมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๔๔๐๑ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้นิสิต และบุคลากรในหน่วยงานของท่านได้รับทราบ

(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

แจ้งท ดทนส

เผด็จเปตรภาน ทคณิการภค

ดองงาน ผรค.ปิตนภคททททชว E-mail

group ดททท

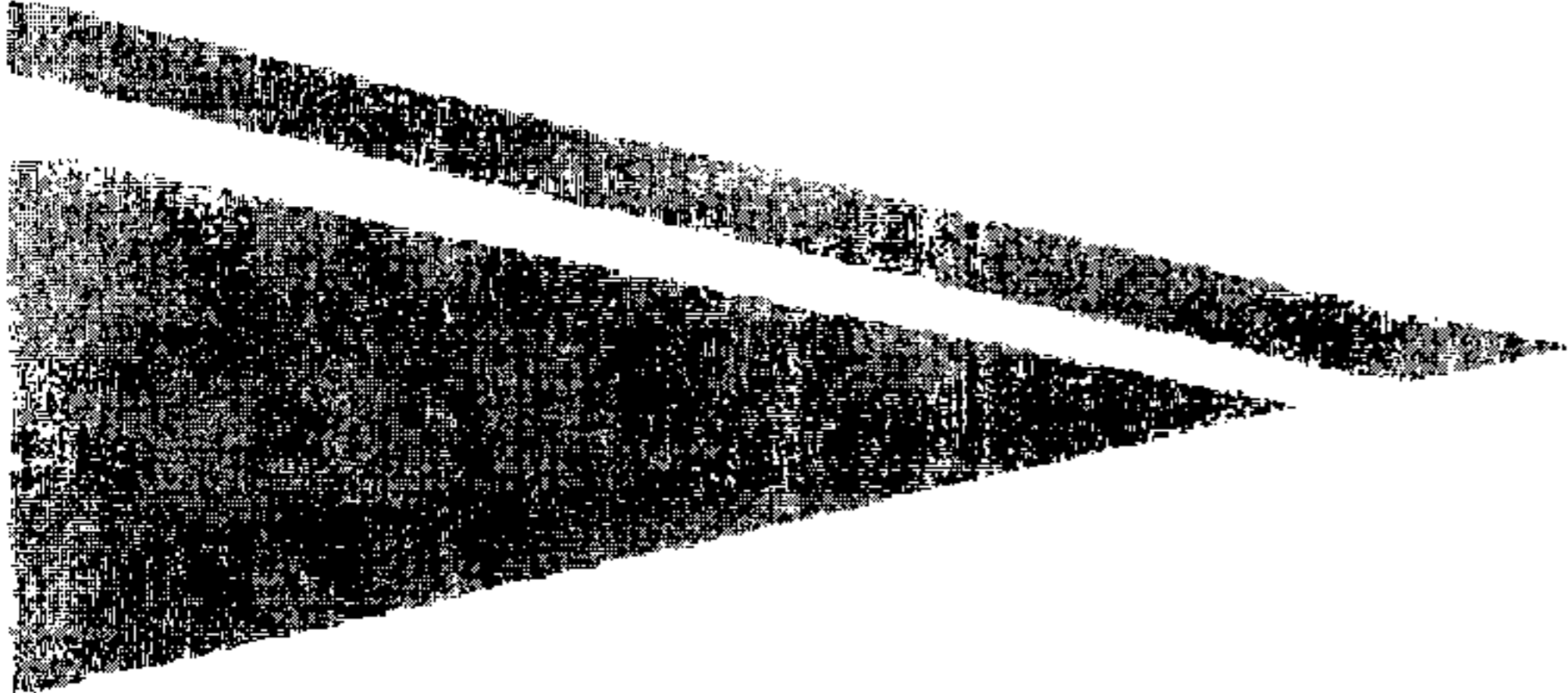
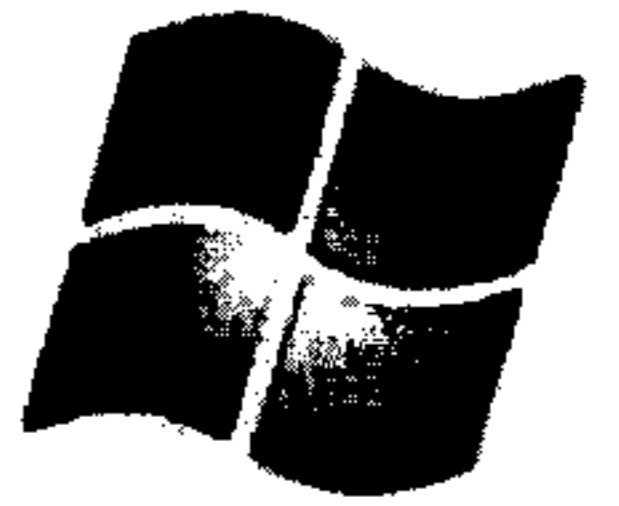
๓๐๓

๗ เม.ย. ๕๙

ทรวบ/ดว.นคท

๓

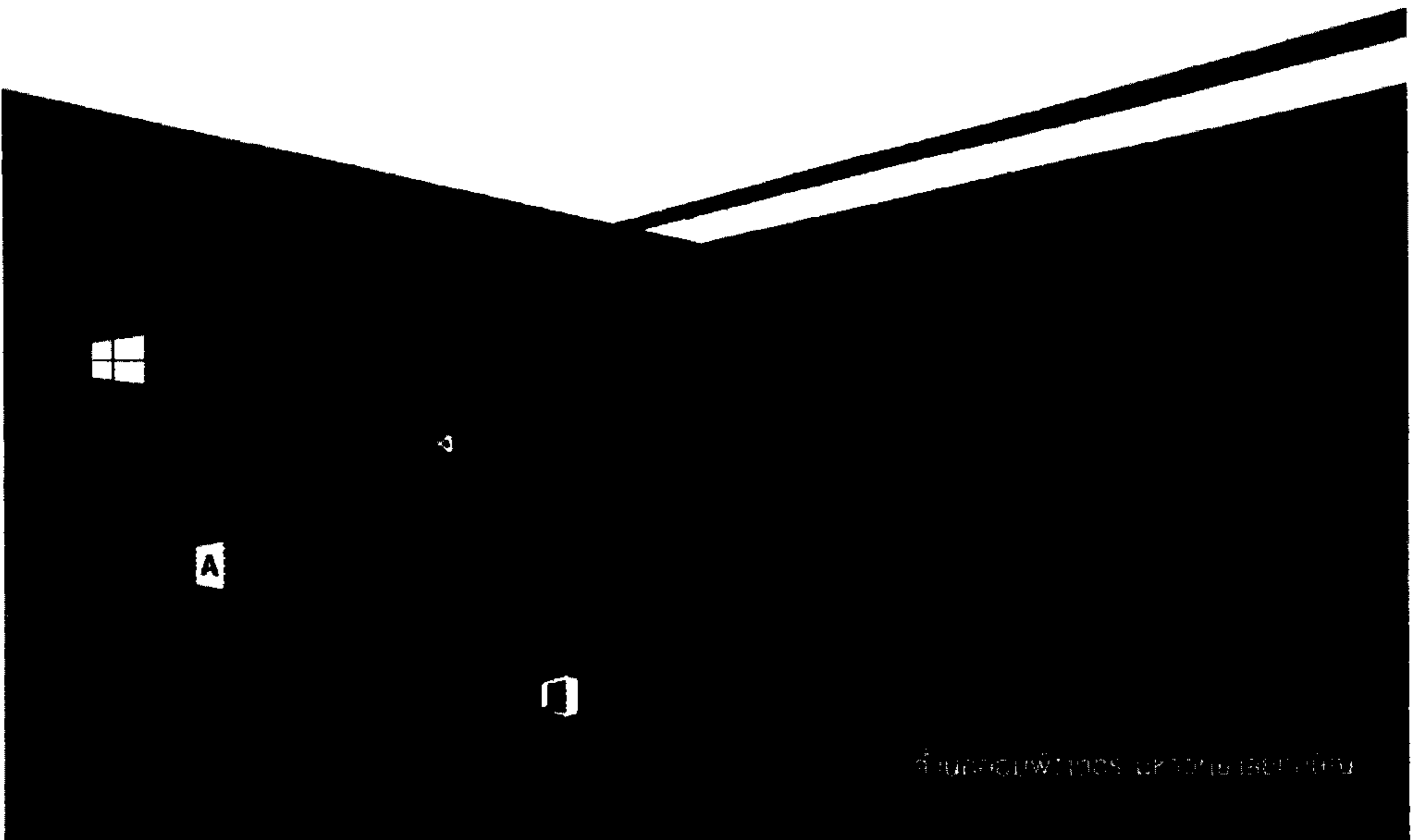
๗/๓๐/๕๙



คู่มือการใช้งาน

TSU Microsoft DreamSpark

Microsoft Software for learning, teaching and research purposes



คำนำ

คู่มือการใช้งานเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารประกอบการใช้งานระบบ TSU Microsoft DreamSpark ของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เนื้อหาภายในเล่มประกอบด้วยแนะนำระบบ TSU Microsoft DreamSpark การลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งาน และขั้นตอนการใช้งาน Microsoft DreamSpark

ทางสำนักคอมพิวเตอร์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการใช้งานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ทุกท่าน และหากมีข้อผิดพลาดประการใด ต้องขออภัยไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

TSU Microsoft DreamSpark Infographic.....	2
รู้จักกับ Microsoft DreamSpark.....	3
การลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานชุดโปรแกรม Microsoft DreamSpark Premium	4
ขั้นตอนการเข้าใช้งาน Microsoft DreamSpark	6
ติดต่อสอบถาม.....	10

TSU Microsoft DreamSpark Infographic

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (TSU) ได้เข้าร่วมโครงการ Microsoft DreamSpark ซึ่งเป็นโครงการที่ Microsoft ได้ริเริ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในสถานศึกษาทั่วโลก สามารถเข้าถึงและใช้งานซอฟต์แวร์ของ Microsoft ได้ฟรี

TSU ได้รับสิทธิ์ในการใช้งานซอฟต์แวร์ของ Microsoft ในโครงการ Microsoft DreamSpark Premium

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (TSU) ได้เข้าร่วมโครงการ Microsoft DreamSpark ซึ่งเป็นโครงการที่ Microsoft ได้ริเริ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในสถานศึกษาทั่วโลก สามารถเข้าถึงและใช้งานซอฟต์แวร์ของ Microsoft ได้ฟรี

TSU ได้รับสิทธิ์ในการใช้งานซอฟต์แวร์ของ Microsoft ในโครงการ Microsoft DreamSpark Premium

ศาสตราจารย์ ดร. ชัยวัฒน์ ใจงาม

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
Computer Center, Thaksin University
www.cc.tsu.ac.th

4555 ITService 1555 ITService
ศูนย์บริการและสนับสนุนทางวิชาการ



www.tsu.ac.th/dreamspark.php

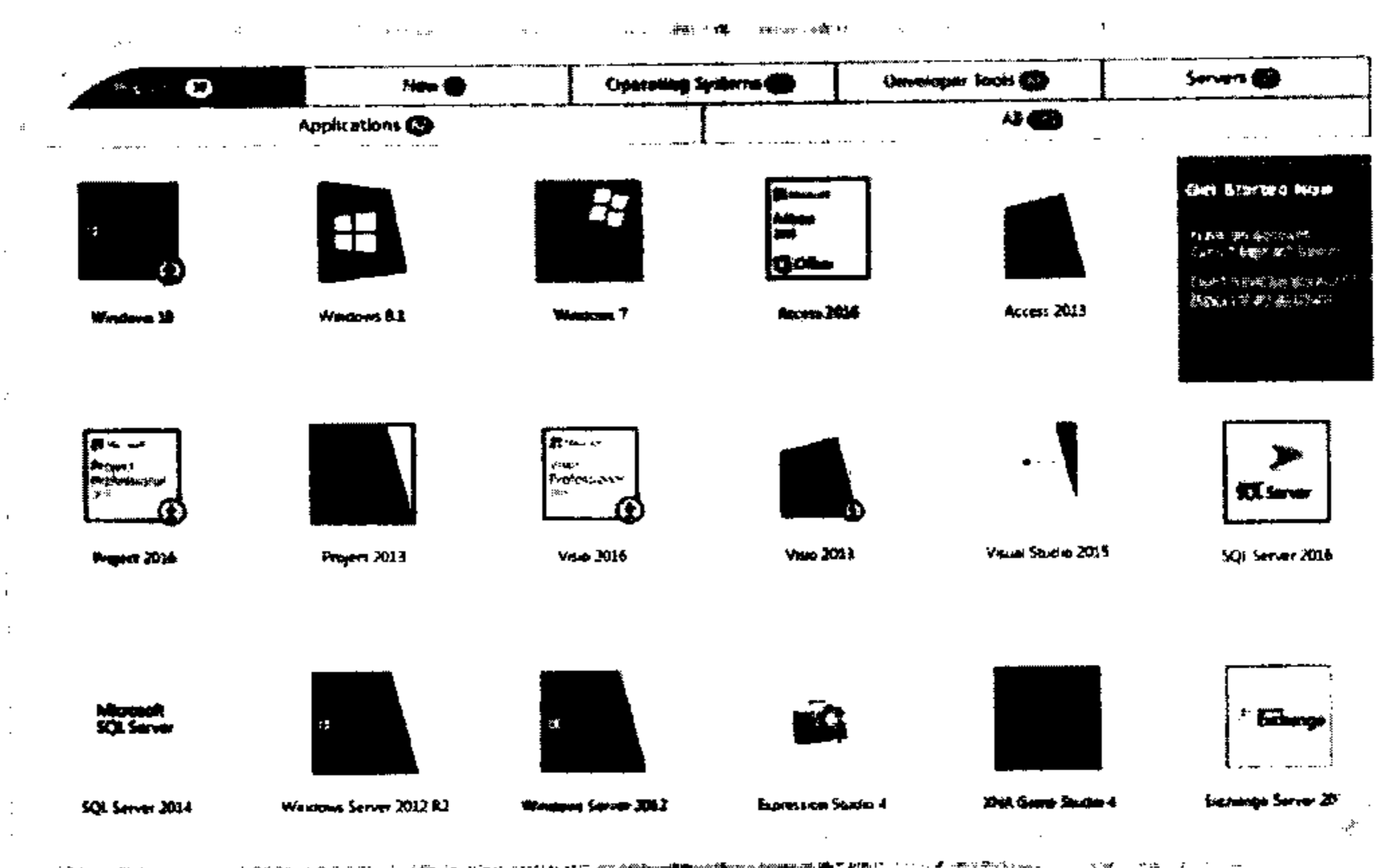
คู่มือการใช้งาน Microsoft DreamSpark

1. รู้จักกับ Microsoft DreamSpark

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการใช้โปรแกรมลิขสิทธิ์ภายในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งนิสิตและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน ดังนั้นสำนักคอมพิวเตอร์จึงร่วมกับบริษัทไมโครซอฟท์(ประเทศไทย) ในการดำเนินโครงการ Microsoft DreamSpark Premium เพื่อให้ นิสิตและบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณสามารถดาวน์โหลดโปรแกรมลิขสิทธิ์ไปใช้งาน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

Microsoft DreamSpark Premium (หรือชื่อเก่า MSDN Academic Alliance - MSDNAA) เป็นโครงการ “แจกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ฟรี” สำหรับนิสิต/นักศึกษามหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องมีภาควิชาที่เกี่ยวข้องในแนวคิด STEM (S = Science, T=Technology, E=Engineering, M=Mathematics) เพื่อใช้ในการเรียนการสอน สำหรับซอฟต์แวร์ที่มีให้ดาวน์โหลดในโครงการนั้นมีทั้งสิ้นเกือบ 200 รายการ ซึ่งรวมโปรแกรมยอดฮิตอย่าง Windows 10, Visual Studio 2016, Visio 2016, Microsoft Server 2016, Microsoft Server 2014, Microsoft Access 2016 เป็นต้น

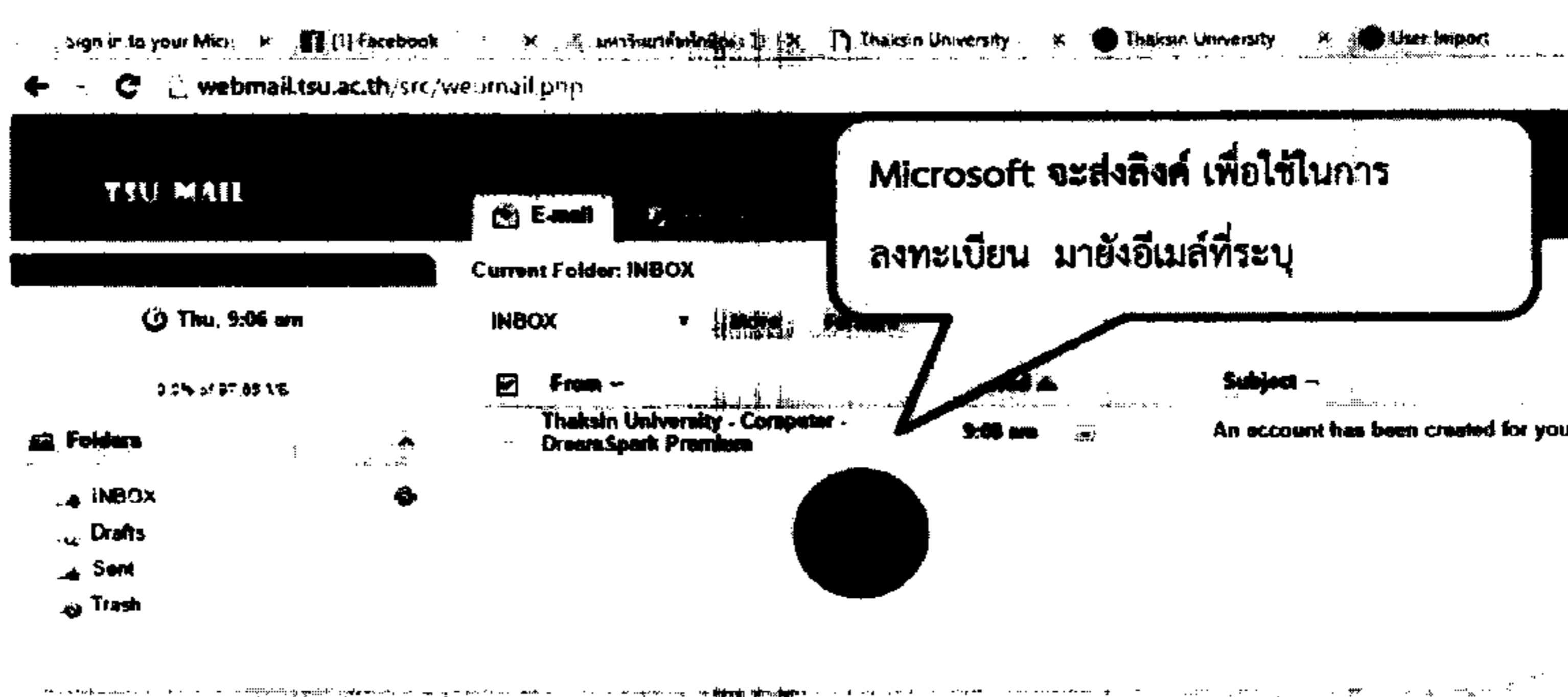
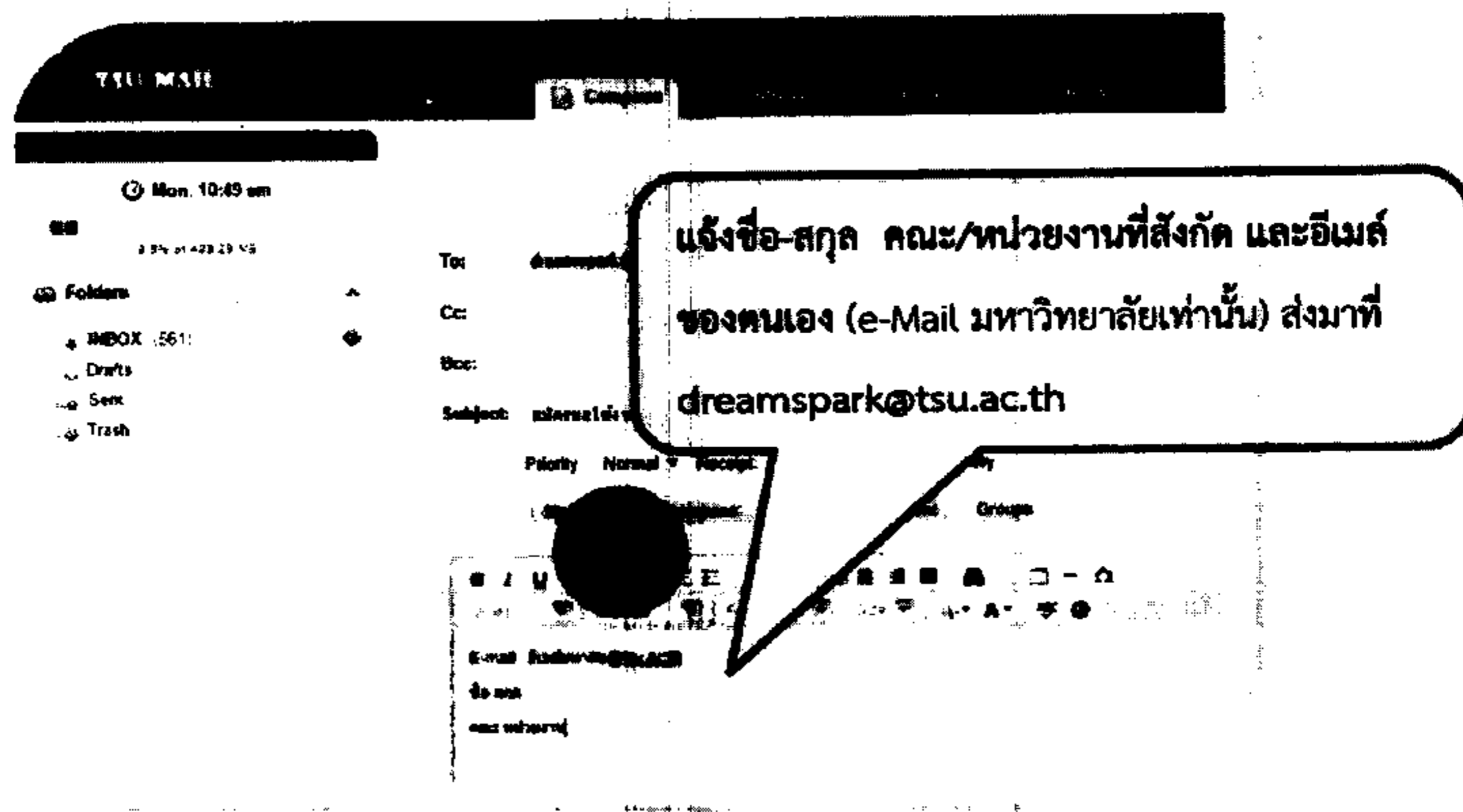
รายการโปรแกรมยอดนิยม

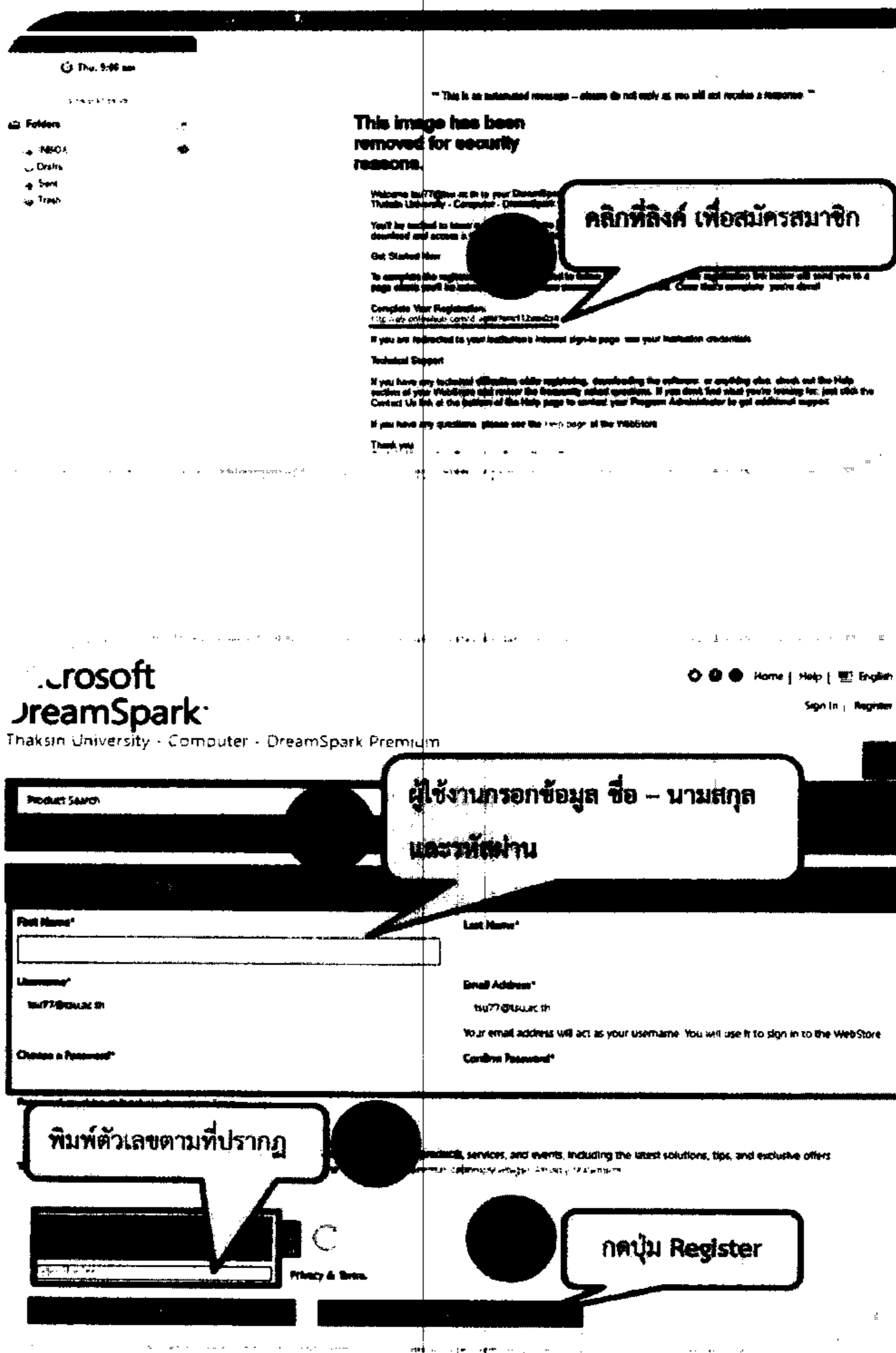


รายชื่อประเภทซอฟต์แวร์ Microsoft DreamSpark Premium ที่ดาวน์โหลดได้ ผู้ใช้สามารถตรวจสอบได้ที่ <http://www2.tsu.ac.th/org/dsp/>

2. การลงทะเบียนเพื่อใช้งานชุดโปรแกรม Microsoft DreamSpark Premium

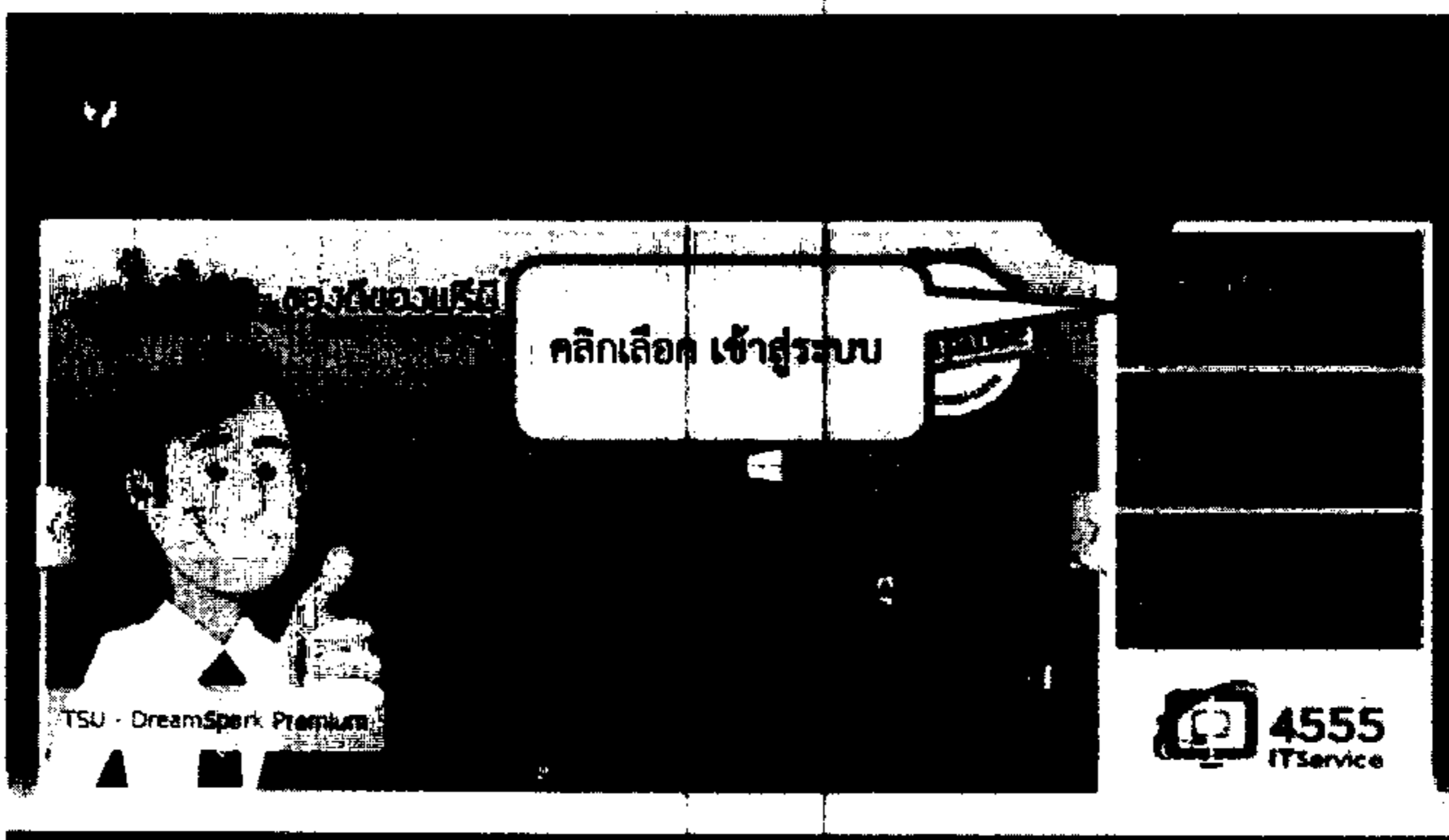
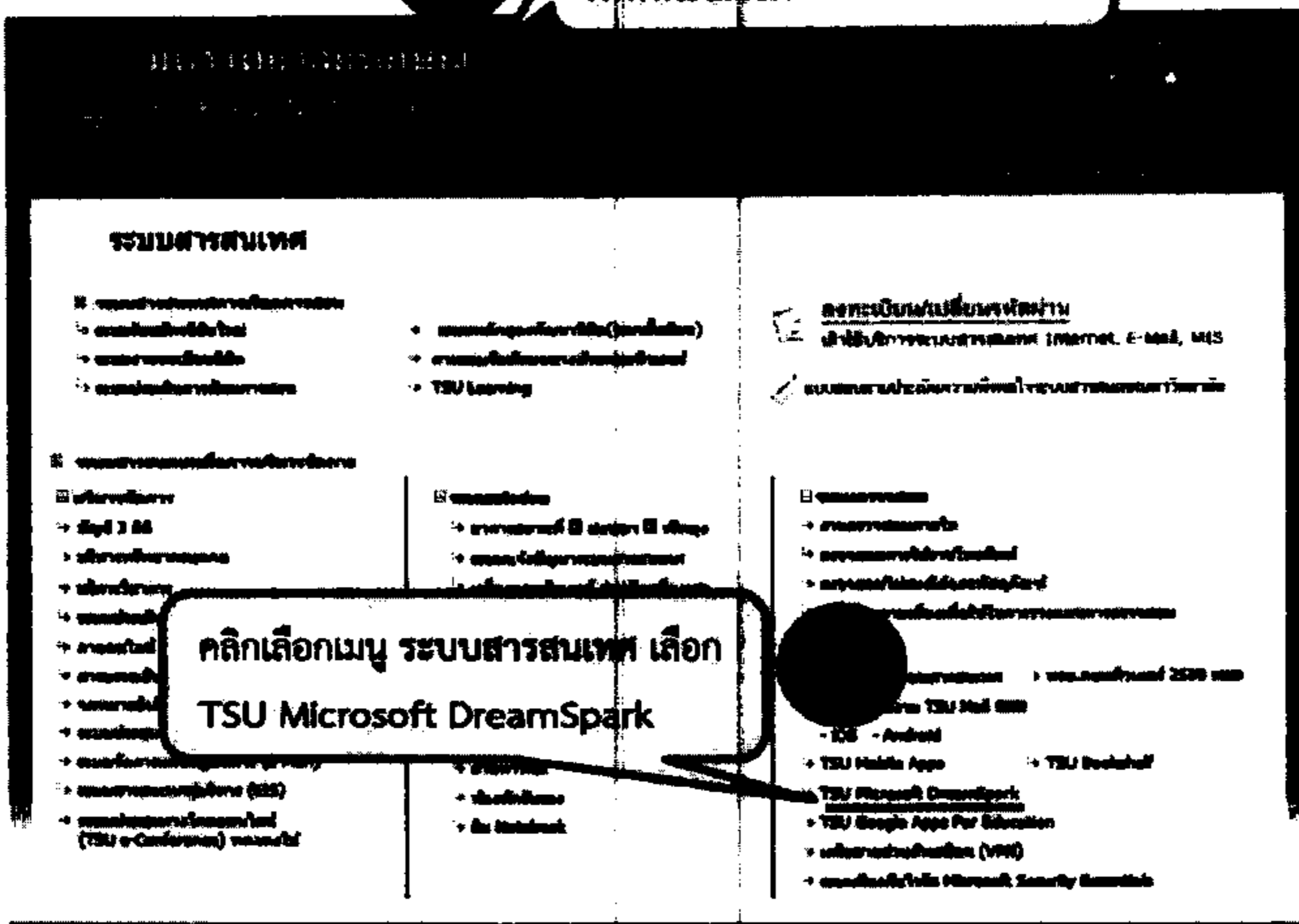
การลงทะเบียนเพื่อใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์จากไมโครซอฟท์ผ่านทาง DreamSpark Premium สามารถดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้





3. ขั้นตอนการเข้าใช้งาน Microsoft DreamSpark

เข้าสู่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยทักษิณ
www.tsu.ac.th

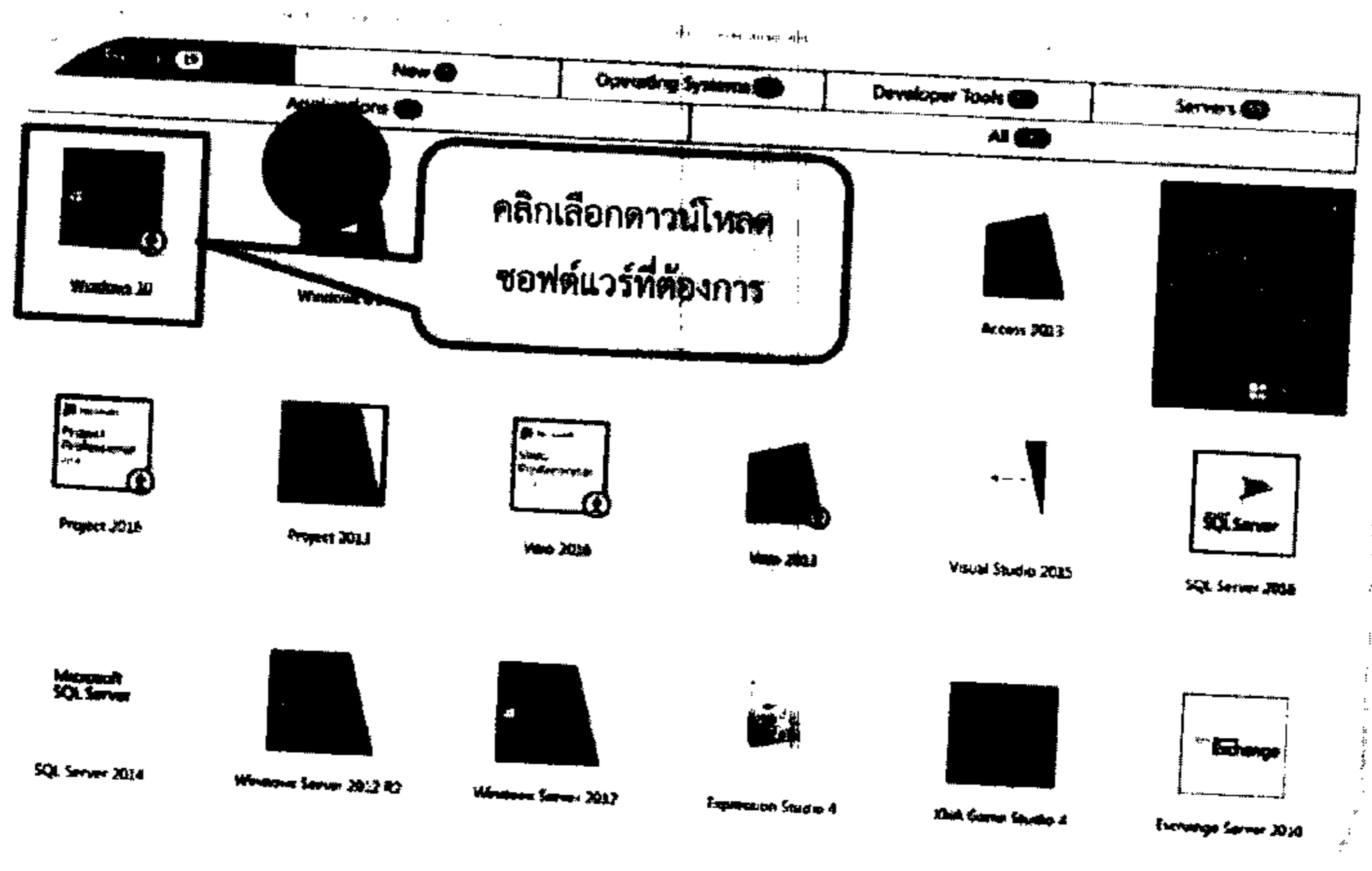
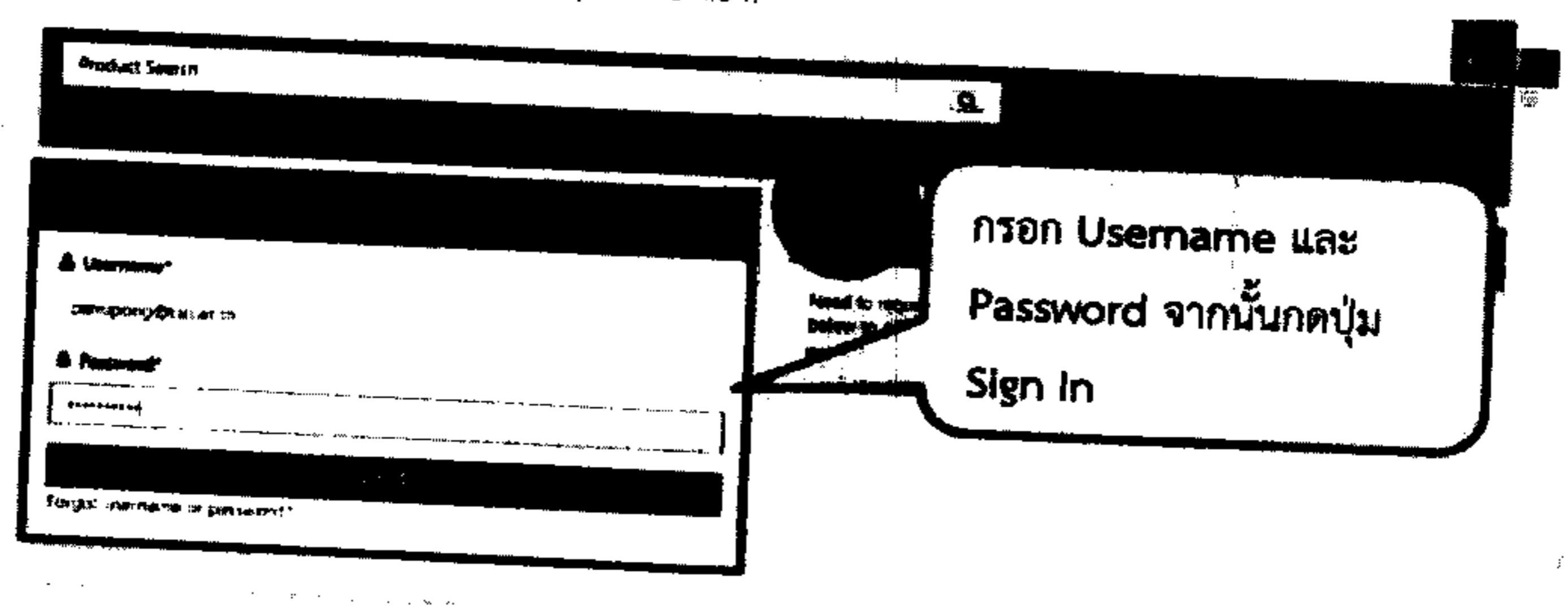


คู่มือการใช้งานระบบ TSU MICROSOFT DREAMSPARK

Microsoft DreamSpark

Thaksin University - Computer - DreamSpark Premium

Home | Help | English
Sign In | Register



คู่มือการใช้งานระบบ TCU MICROSOFT DREAMSPARK

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

...ART Search

You're already an expert

Windows 10 is so familiar and easy to use, you'll feel like an expert. The Start Menu is back in an expanded form, plus we'll bring over your pinned apps and favorites so they're ready and waiting for you.

It starts up and resumes fast, has more built-in security to help keep you safe, and is designed to work with software and hardware you already have.

"This combines the strengths of Windows 8 with Windows 7"

Windows Insider

Download

Windows 10 Education 32-bit
Available for: Students/Faculty/Staff

คลิกเลือก Add to Cart

Free

Download

Windows 10 Education 32/64-bit (English-United Kingdom) - DreamSpark
Available for: Students/Faculty/Staff

Free

Download

คลิกปุ่ม Download

Download

Windows 10 Education 32/64-bit (English) -

Product Key: WDJNH-PQV7H-HR36P-M8TC6-H8RBY

Amount \$0.00

Subtotal \$0.00

Taxes \$0.00

Total \$0.00

บันทึก Product Key ไว้ใช้ในขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

aksin University - Computer - DreamSpark Premium



Order Number: 100431516732

Order Date: 2015-11-20



Windows 10 Education 32/64-bit (English)
DreamSpark - Windows 10 Education 64-bit (English)

Download
Size: 1 GB

DreamSpark - Windows 10 Education 32-bit (English)

Download
Size: 7 GB

ผู้ใช้งานตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ของ
ตนเองว่าเป็นระบบปฏิบัติการแบบ 32 หรือ
64 bit และให้กดปุ่มดาวน์โหลดซอฟต์แวร์
ตามนั้น

Order Number: 100431516732

Order Date: 2015-11-20



Windows 10 Education 32/64-bit (English)
DreamSpark - Windows 10 Education 64-bit (English)

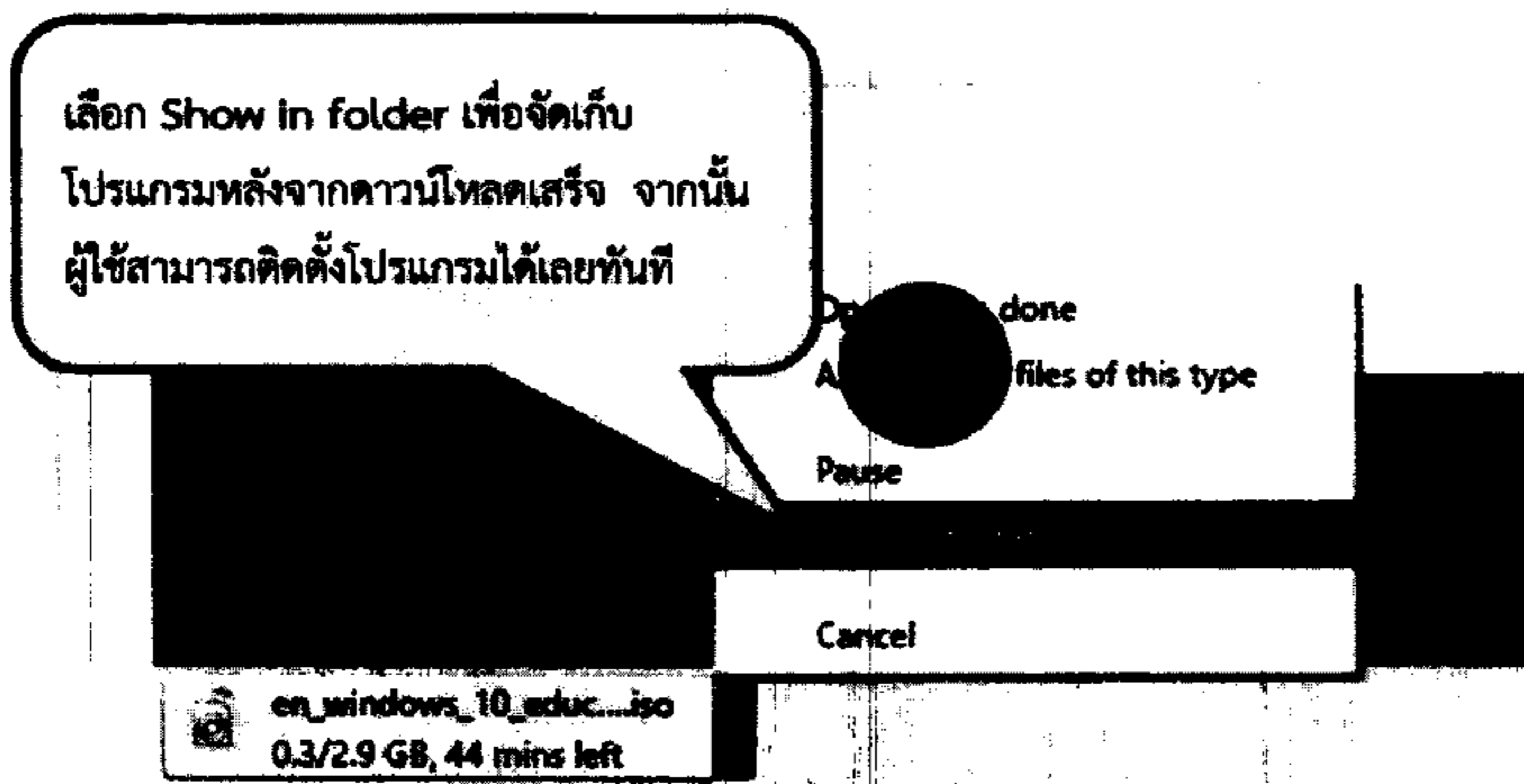
Download
Size: 1 GB

โปรแกรมจะทำการดาวน์โหลด
ซอฟต์แวร์จนเสร็จ

(English)

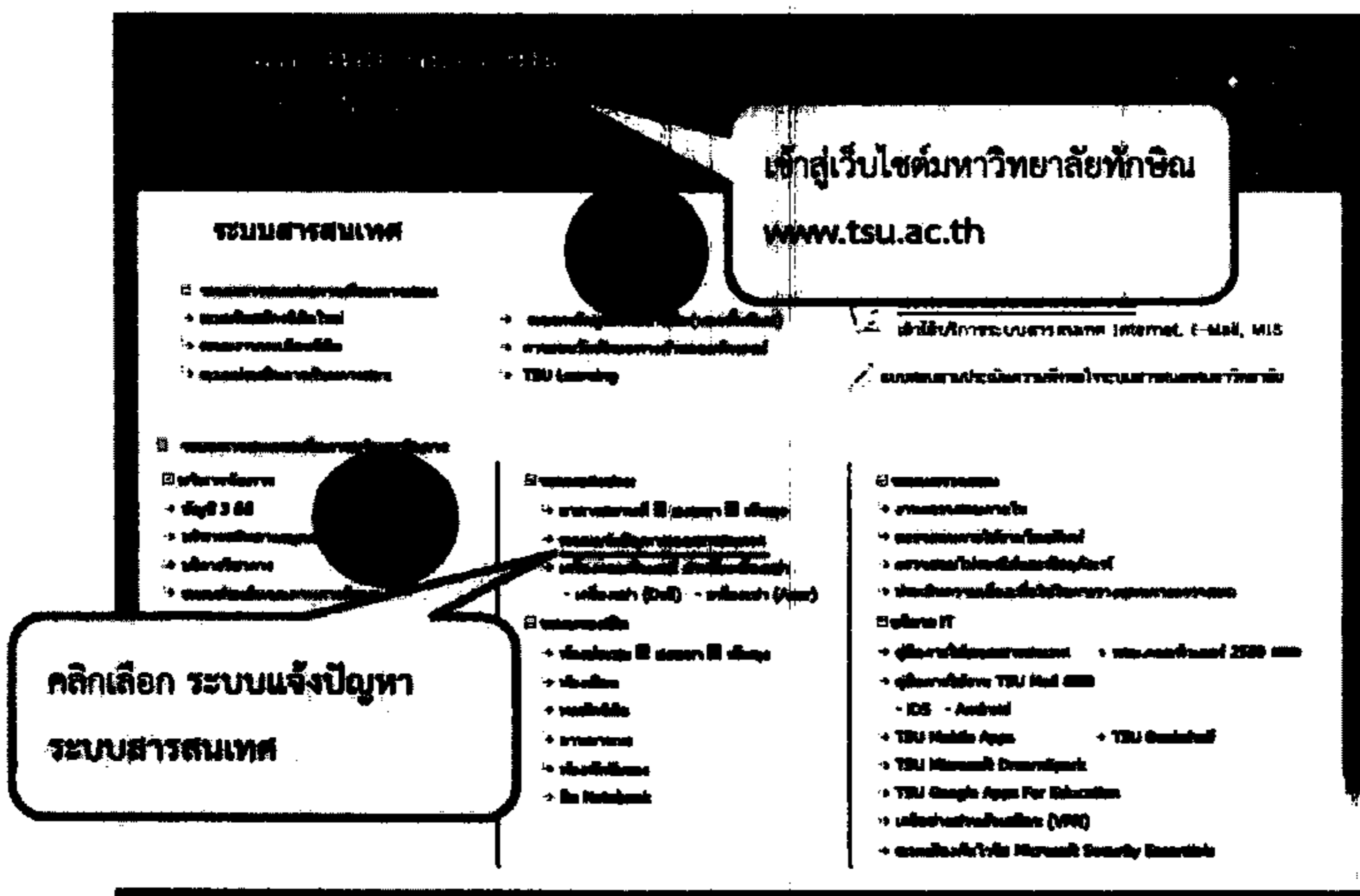
CrTheHub



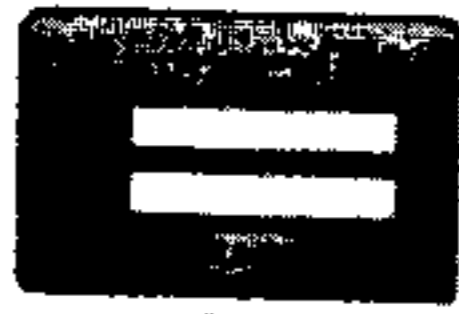


4. ติดต่อสอบถาม

ผู้ใช้งานสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือแจ้งปัญหาการใช้งานได้ดังนี้



สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



ระบบบริหารจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ และบุคลากรในสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยให้บริการผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต 24 ชั่วโมง และสามารถติดต่อได้ที่ 1555 ITService และ 4555 ITService



1555 ITService



4555 ITService

เลือกช่องทางการติดต่อ

สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ที่ สำนักคอมพิวเตอร์ 500 ม.ท.อ. โทร. 4401 หรือ 1555 ITService และ 4555 ITService

หรือติดต่อผู้ดูแลระบบได้ที่ นายภาณุพงศ์ แก้วเกื้อ โทร. 4401

1

1

ด่วนที่สุด

ที่ วธ ๐๕๐๖.๓/ว ๒๑๐๐



กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง
กทม. ๑๐๓๑๐

คณะกรรมการส่งเสริมและสังคมศาสตร์
รับ 0598 วันที่ 05 เม.ย. 2559
ส่ง.....เวลา 18:33 น.

๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยทั่วไปทางวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ประเภททุนทั่วไป
๒. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม

ด้วยกรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีนโยบายที่จะสนับสนุนทุนวิจัยทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๐ ประเภททุนทั่วไป โดยแบ่งกรอบการวิจัยทางวัฒนธรรม ออกเป็น ๓ เรื่อง ได้แก่ (๑) การนำทุน
ทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ (๒) ประชาคมอาเซียนกับงาน
วัฒนธรรม และ (๓) การอนุรักษ์และสืบทอดความหลากหลายทางวัฒนธรรม

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนอุดหนุน
การวิจัยทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แก่เครือข่ายนักวิจัยและประชาชนผู้สนใจให้ส่ง
โครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยส่งแบบเสนอโครงการวิจัย พร้อมแนบไฟล์โครงการวิจัยใน
รูปแบบ MS Word และ PDF มาที่ research.docp@gmail.com โดยจะเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ตั้งแต่บัดนี้
จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และส่งต้นฉบับแบบเสนอ
โครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จำนวน ๑๐ ชุด ที่มีเนื้อหาตรงกับไฟล์ที่แนบไปที่
ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษา กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง
กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะพิจารณาโครงการวิจัยที่ส่งภายในกำหนดจากวันที่
ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรมไปยัง
เครือข่ายนักวิจัยของท่าน จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางพิมพ์วี วัฒนวารงกูร)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

สถาบันวัฒนธรรมศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๓๐๘

โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๓๐๕๙

เห็น กษนดี

เห็นดีโปรดทราวมทลวชิกรกค

สงวนพ ปรค. นิตปรกคต

ทราจ/สว/พมทว

7/2/59

วันที่
7/2/59

C. พมทว



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ WALAILAK UNIVERSITY

นครศรีธรรมราช : 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161
โทรศัพท์ 0 7567 3000, 0 7538 4000, 0 7552 3000 โทรสาร 0 7567 3708 E-mail : wu@wu.ac.th
กรุงเทพมหานคร : เลขที่ 979/44-45 อาคารเอสเอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 19 (ตรงข้าม ททบ.5) ถนนพหลโยธิน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2298 0244, 0 2299 0930 โทรสาร 0 2298 0248 E-mail : wu-bkk@wu.ac.th

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รับ 0596 วันที่ 05 เม.ย. 2559
ส่ง เวลา 17.40 น.

ที่ ศธ ๕๗ ๐๑ ๐๒ ๐๒/ว ๒๐๓๗

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

มหาวิทยาลัยทักษิณ
รับ 1860 วันที่ 31 มี.ค. 2559
ส่ง เวลา 14.47

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่
ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา
จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ซึ่งมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์นำเรื่องการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ดังกล่าว ไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภายในหน่วยงานของท่านต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์)

(ศาสตราจารย์ ดร.โกวิทช์ โปษยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
โทร ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๒๑, ๐ ๗๕๕๗ ๓๘๑๗
โทรสาร ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๔๖

ไฉน ดกนดี
เพื่อไปรตทวน ทควนิจรวน
ของงาน ผศ. อีตพรภท

ทรวบ/ทว.ททร
7 เม.ย. ๕๙
Cp. นว. ๕๙



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง การรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ด้วยคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีความประสงค์จะสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๕ ปี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติและคุณลักษณะสำหรับตำแหน่งอธิการบดี

๑. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๒๓ อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

๒. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๘ คุณสมบัติผู้ที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ผู้ที่สมควรจะดำรงตำแหน่งอธิการบดีจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
- (๒) มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา มีความเป็นนักวิชาการ และเป็นที่ยอมรับว่ามีความรู้ความสามารถ และความสำเร็จทางด้านการบริหาร เป็นอย่างดี
- (๓) มีความคิดริเริ่มและสามารถนำมหาวิทยาลัยไปในทิศทางและนโยบายการพัฒนา มหาวิทยาลัยที่ดี
- (๔) มีภาวะผู้นำที่เป็นที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป
- (๕) เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- (๖) เป็นผู้ที่ไม่มีผลประโยชน์อันอาจจะขัดหรือแย้งกับมหาวิทยาลัย”

ข. การแสดงความประสงค์และกำหนดเวลา

ผู้ที่ประสงค์จะเสนอตัวเพื่อรับการพิจารณา กรุณาส่งใบสมัครพร้อมประวัติส่วนตัว รายละเอียดคุณสมบัติ และคุณลักษณะตามข้อ ก. เป็นเอกสารลับ ไปที่เลขานุการกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ผดุงศักดิ์ สุขสอาด) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๑ ภายในวันอังคารที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๙

ค. การพิจารณา

๑. การรับสมัครนี้ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งประกอบด้วย (๑) การรับสมัคร (๒) การเสนอชื่อโดยกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการในคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ ประจำสภามหาวิทยาลัย สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ และ (๓) การเสาะหาโดยคณะกรรมการสรรหา

๒. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะประมวลประวัติและผลงาน รวมทั้งพิจารณาถ้อยแถลงและ ประเมินคุณสมบัติของผู้สมัคร ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และผู้ที่คณะกรรมการสรรหา ได้เสาะหามา เพื่อให้ได้ ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามจำนวนที่คณะกรรมการสรรหา เห็นสมควร และดำเนินการตามกระบวนการ/วิธีการ ที่ข้อบังคับฯ ได้กำหนดไว้ต่อไป

ง. ค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูล

อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลอื่นๆ จะเป็นไปตามคุณสมบัติและ หลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

จ. ข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถหาข้อมูลได้ที่ <http://wu.wu.ac.th/wupres๕๘/> หรือติดต่อเลขานุการคณะกรรมการ สรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสะอาด) โทร. ๐ ๗๕๖๗ ๓๑๗๖, ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๑๙ โทรสาร ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๔๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์)

(ศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์ โปษยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



ใบสมัคร
เข้ารับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้าพเจ้า (ชื่อ / นามสกุล)
ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ e-mail
สถานภาพสมรส () สมรส มีบุตร คน ยังไม่มีบุตร
() โสด

มีความประสงค์ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยได้แนบประวัติและผลงาน มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย ประวัติการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน ผลงานที่สำคัญ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้สมัคร

หมายเหตุ ๑. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โทร. ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๑๙, ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๒๑, ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๑๗

๒. กรุณายื่นใบสมัคร ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาคารบริหาร ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือส่งทางไปรษณีย์ ไปยังเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาคารบริหาร ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๑ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ ให้ถือเอาวันที่ที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายดังกล่าวเป็นสำคัญ

๓. หากพ้นกำหนดวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น จะไม่ได้รับการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้รับทราบ ข่าว/ข้อมูลการประกาศรับสมัครอธิการบดี ผ่านช่องทาง (โปรดระบุ)

สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ (๒) ได้กำหนดให้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีดำเนินการจัดระบบและสร้างช่องทางให้ประชาคมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับ สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี และนำข้อมูลดังกล่าวมาศึกษาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหาต่อไป และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

เนื่องจากการดำเนินการสรรหาอธิการบดี ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งสองครั้งที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดระบบและสร้างช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาคมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี ไว้อย่างชัดเจนและมีความเหมาะสมแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันเวลา ตามที่ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณากำหนดสถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหาอธิการบดีต่อไป มีรายละเอียดดังนี้

ก. ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ และอยู่ในกำกับของรัฐบาลที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานชื่ออันเป็นสร้อยพระนามในสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่จัดการเรียนการสอนครอบคลุมทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัยในรูปแบบ Residential University ที่มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการแบบครบวงจร รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะต้องเป็นไปตามปณิธาน ภารกิจ วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ดังนี้

ปณิธาน

มหาวิทยาลัยฯ มีจุดมุ่งหมายหลักในการบุกเบิก แสวงหา บำรุงรักษา และถ่ายทอดความรู้ เพื่อสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้า และความเป็นเลิศทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรู้ ปัญญาและคุณธรรม รวมทั้งเอื้ออำนวยต่อความเจริญของสังคมและของมนุษยชาติมิมีวันเสื่อมสูญ มุ่งสร้างบัณฑิต ให้เป็นทั้งคนดีและคนเก่ง โดยเน้น

๑. ความเป็นคนที่ทันสมัยในฐานะพลเมือง และพลโลก ที่มีอุดมการณ์ประชาธิปไตย รู้อรอบ และมีทัศนคติที่กว้างไกล

๒. ความเป็นนักวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในสาขาที่ศึกษาฝึกหัด และประยุกต์ไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ความเป็น "ศิกษิต" ที่มีมโนธรรม คุณธรรม และจรรยาวิชาชีพ

ภารกิจ

มหาวิทยาลัยฯ มีภารกิจหลัก ๔ ประการ ดังนี้

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ภาคใต้ และของประเทศ
๒. ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ให้สามารถนำไปใช้ในการผลิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ
๓. ให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำการวิจัย และพัฒนา การทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาอันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคและประเทศชาติ
๔. อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรมอันเป็นจารีตประเพณี รวมทั้งศิลปะบริสุทธิ์และศิลปะประยุกต์เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ เป็นศูนย์รวมของชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล

เอกลักษณ์

เป็นอุทยานการศึกษาแห่งอาเซียน

อัตลักษณ์

บัณฑิตมีความรู้คู่การปฏิบัติ อุดสาหกรรมสูง เก่งด้านศิลปศาสตร์และเทคโนโลยี มีคุณธรรม

ข. สถานภาพความต้องการของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑. การปฏิรูปการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในพันธกิจด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไปสู่สถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศ รวมทั้งการเป็นสถาบันการศึกษาที่ร่วมพัฒนาประเทศ
๒. มหาวิทยาลัยฯ กำลังประสบปัญหาที่สำคัญและเร่งด่วน เช่น (๑) ด้านโครงสร้างความเป็นพื้นฐานทางกายภาพ อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตและความเป็นอยู่ของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อกับมหาวิทยาลัยฯ (๒) ด้านการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงการบริหารงานบุคคล การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร การมีส่วนร่วมของประชาคม เป็นต้น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อจะได้นำไปสู่การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป
๓. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การแพทย์ หรือระบบสาธารณูปการ รวมถึงการกำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาโครงการศูนย์การแพทย์ฯ ให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดไว้
๔. การดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ จะต้องเป็นไปตามหลักการและแนวทางที่มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดไว้ เช่น หลักการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การเป็นองค์กรธรรมรัฐ หลักการบริหารงานแบบรวมบริการประสานภารกิจ และการเป็นเมืองมหาวิทยาลัย (Residential University) เป็นต้น

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องพิจารณาหาแนวทางและวิธีการเพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ควบคู่กับการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งรวมถึงที่ดินจำนวน ๔,๐๐๐ ไร่

๖. สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการแผนเร่งรัดพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระยะ ๖ เดือน และขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามแผนฯ ต่อไป ซึ่งประกอบด้วย

๑) การเรียนการสอน

- ๑.๑) ปรับปรุงคุณภาพตาม Improvement Plan
- ๑.๒) ปรับปรุงการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา
- ๑.๓) ปรับปรุงการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
- ๑.๔) จัดกระบวนการสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียน

๒) การพัฒนานักศึกษา

- ๒.๑) วัดสมรรถนะนักศึกษาอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ
- ๒.๒) ปรับปรุงปัจจัยที่เอื้อต่อการอยู่อาศัยในหอพัก
- ๒.๓) ร่วมมือกับสำนักวิชาลดปัญหาการเรียน
- ๒.๔) เตรียมความพร้อมที่จะดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนานักศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓) การวิจัยและบริการวิชาการ

- ๓.๑) ปรับกระบวนการทัศน์การวิจัยไปสู่การวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์/การพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรม
- ๓.๒) บูรณาการ/เชื่อมโยง สถาบันวิจัยและพัฒนา อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ และ ศูนย์บริการวิชาการ

๔) การบริหาร

- ๔.๑) ปรับปรุงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์
- ๔.๒) ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง
- ๔.๓) ออกแบบโครงสร้างหน่วยงานให้เสร็จ
- ๔.๔) นำระบบความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานสายปฏิบัติการฯ ไปใช้
- ๔.๕) ปรับปรุงประกาศฯ มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ให้เสร็จเรียบร้อย
- ๔.๖) ปรับปรุงข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ให้เสร็จเรียบร้อย
- ๔.๗) ปรับปรุงกระบวนการของตำแหน่งทางวิชาการให้เร็วขึ้น

๕) ภาพลักษณ์

- ๕.๑) ปรับปรุงสภาพอาคารสถานที่ ความสะอาด และภูมิทัศน์
- ๕.๒) สื่อสาร เผยแพร่เรื่อง/กิจกรรม/ผลงานเชิงบวกของมหาวิทยาลัยฯ

๖. กิจกรรมใหม่/พิเศษ

- ๖.๑) เร่งรัด/ควบคุมการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผน
- ๖.๒) เปิดให้บริการสุขภาพและเตรียมความพร้อมรองรับศูนย์การแพทย์ฯ

๗) งานอื่น ๆ

- ๗.๑) การวิเคราะห์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วนำเกณฑ์นี้มาใช้สำหรับเป็นฐานในการพัฒนาเรื่องต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อไป
- ๗.๒) การพิจารณาระบบและกระบวนการในสิ่งที่มีมหาวิทยาลัยฯ ต้องการจะเปลี่ยนแปลงในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงสูง โดยจะต้องมีการวิเคราะห์ตัวเอง ซึ่งเป็นเครื่องมือในการเร่งรัดพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และควรหาวิธีการที่จะนำนวัตกรรมที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและเป็นปัจจัยสู่ความสำเร็จดังกล่าว

๗. ประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ มีความเข้าใจเป็นอย่างดีว่า ลำพังเพียงอธิการบดีท่านเดียวนั้นจะไม่สามารถนำพามหาวิทยาลัยฯ ไปสู่เป้าหมายได้หากขาดทีมบริหารที่ดี ขาดการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากประชาคม ดังนั้น ประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับอธิการบดีและทีมผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

อนึ่ง สมาคมศิษย์เก่า พนักงานสายวิชาการ และพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้จัดทำเอกสาร “ยินดีต้อนรับอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ท่านใหม่” รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ รวมถึงหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ จะทำตามบทบาทหน้าที่ที่ตัวเองรับผิดชอบ และตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเต็มที่ เต็มความสามารถ โดยอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องและยึดหลักธรรมาภิบาล และพนักงานของมหาวิทยาลัยฯ จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ ตามวิสัยทัศน์พันธกิจ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

ค. คุณสมบัติและคุณลักษณะสำหรับผู้ที่มาดำรงตำแหน่งอธิการบดี

๑. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๒๓ อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

๒. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๘ คุณสมบัติผู้ที่มาดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะต้องมีความรู้ คุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
- (๒) มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา มีความเป็นนักวิชาการ และเป็นที่ยอมรับว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จทางการบริหารเป็นอย่างดี
- (๓) มีความคิดริเริ่มและสามารถนำมหาวิทยาลัยฯ ไปในทิศทางและนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ดี
- (๔) มีภาวะผู้นำที่เป็นที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป
- (๕) เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- (๖) เป็นผู้ที่ไม่มียุทธศาสตร์อื่นอาจจะขัดหรือแย้งกับมหาวิทยาลัยฯ

๓. คุณสมบัติและคุณลักษณะสำหรับผู้ที่มาดำรงตำแหน่งอธิการบดี ที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีได้กำหนดเพิ่มเติม

- (๑) เป็นผู้ที่มีภาวะความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง
- (๒) เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบุคคล และมีความสามารถในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน

ง. การจัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

๑. ผู้ที่ผ่านการพิจารณาจากลั่นกรองคุณสมบัติและตอบรับการทาบทามเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะต้องจัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ที่สอดคล้องกับสถานภาพความต้องการและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ก. และข้อ ข. ข้างต้น โดยจะต้องประเมินสถานภาพความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา ประเมินศักยภาพและโอกาสของมหาวิทยาลัยฯ จัดลำดับความสำคัญของงาน/โครงการต่าง ๆ รวมถึงกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ บรรลุผลตามปณิธาน ภารกิจ วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้น เอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ จะต้องครอบคลุมถึงประเด็นต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งในเบื้องต้น ประกอบด้วย (๑) แนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้น (๒) แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ (๓) แนวทางการจัดหาทุนหรือทรัพยากร และ (๔) แนวทางการบริหารจัดการ ซึ่งรวมถึงการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาคม

๒. กำหนดให้จัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ตามข้อ ๑ ข้างต้น (โดยไม่รวมถึงประวัติผลงาน ประสบการณ์ ฯลฯ) จำนวนไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A ๔ ใช้ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ pt. เว้นบรรทัดเดียว (Single Space) แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะได้ออกหนังสือแจ้งเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ในภายหลังอีกครั้งหนึ่ง

อธิการบดีท่านใหม่เพื่อความท้าทายแห่งความความหน้าทางวิชาการ

จากจุดเริ่มต้นของชาวนครศรีธรรมราชที่รณรงค์เรียกร้องให้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัยถูกสานต่อด้วยเจตนารมณ์ของรัฐบาล จึงก่อเกิดมหาวิทยาลัยสมบูรณแบบสำหรับจัดการเรียนการสอนครอบคลุมทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัยในรูปแบบ Residential University ที่มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการแบบครบวงจร ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีจุดมุ่งหมายที่เด่นชัดในการบุกเบิก แสวงหา บำรุงรักษา และถ่ายทอดความรู้ เพื่อสร้างสรรค้จรร โถงความก้าวหน้าและความเป็นเลิศทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรู้เรื่องปัญญาและคุณธรรม รวมทั้งเอื้ออำนวยต่อความเจริญของสังคมและของมนุษยชาติมิวันเสื่อมสูญ

23 ปีภายหลังการสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้กลายเป็นแหล่งผลิตบัณฑิตและเป็นศูนย์กลางหลักในการพัฒนาและบริการองค์ความรู้ ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับภาคใต้ ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ซึ่งการบรรลุจุดหมายดังกล่าวนี้เกิดจากการร่วมมือร่วมใจของประชาคมวลัยลักษณ์ที่ช่วยกันขับเคลื่อนภายใต้การนำของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ในอนาคตอันใกล้นี้ มหาวิทยาลัยมีโจทย์ที่ท้าทายอยู่หลายประการที่ด้องอาศัยผู้บริหารในการนำพามหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ อาทิ การดำเนินการก่อสร้างศูนย์การแพทย์ให้แล้วเสร็จและเปิดให้บริการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งการสถาปนามหาวิทยาลัยครบรอบปีที่ 25 ที่จะมาถึงใน พ.ศ. 2560 ซึ่งเป็นโอกาสอันน่ายินดีและจะเป็นโอกาสสำคัญที่มหาวิทยาลัยควรได้เตรียมการเพื่อกำหนดจุดยืนและบทบาทนทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชา และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งการจัดการเรื่องท้าทายดังกล่าวต้องการผู้บริหารที่เป็นมืออาชีพในการบริหารการศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคมในวงกว้าง

ในนามคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จึงขอเชิญชวนท่านผู้ที่มีความรู้ความสามารถได้เข้าร่วมกระบวนการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยคณาจารย์ยินดีที่จะสนับสนุนท่านในการบริหารงานเพื่อนำพามหาวิทยาลัยไปสู่จุดมุ่งหมายที่วางไว้

ประชาคมวิชาการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ยินดีต้อนรับ อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ท่านใหม่

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ภาคใต้ตอนบน ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๑ จนถึงปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา ๑๗ ปี มหาวิทยาลัยฯ ได้เปิดสอนครบทั้งในระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี โดยในระดับปริญญาตรีนั้นได้เปิดสอนเกือบครบทุกสาขาวิชา มีนักศึกษารวมทั้งสิ้นประมาณหนึ่งหมื่นคน แม้ว่ามหาวิทยาลัยฯ จะได้รับการจัดตั้งมาไม่นานมากนักแต่ได้ดำเนินงานในพันธกิจต่าง ๆ มากมายและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี มีผลงานด้านการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับ มีจำนวนผลงานวิจัยในระดับนานาชาติและงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เพิ่มขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง มีผลงานบริการทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม มีการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ และมีผลงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นที่ประจักษ์ นำมาซึ่งเกียรติยศ ชื่อเสียง และความภาคภูมิใจของชาววลัยลักษณ์ ทั้งนี้ ประชาคมทุกภาคส่วนได้คาดหวังว่า เมื่อครบปีที่ ๒๕ แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้ มหาวิทยาลัยฯ จะสามารถพัฒนากิจการของมหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าไปอีกระดับหนึ่งเพื่อบูชาการเป็นมหาวิทยาลัยในระดับแนวหน้าของประเทศต่อไป

พนักงานสายปฏิบัติการและบริหารทั่วไปซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความตั้งใจ จะให้ความกรุณาแก่มหาวิทยาลัยฯ โดยการเป็นบุคคลหนึ่งที่จะเข้าสู่กระบวนการสรรหาอธิการบดี ด้วยการตอบรับการเสนอชื่อฯ หรือด้วยการสมัคร ทั้งนี้ พนักงานสายปฏิบัติการฯ มีความยินดีให้ความร่วมมือและสนับสนุนการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ และวิสัยทัศน์ของท่าน ด้วยดี ตลอดไป

พนักงานสายปฏิบัติการและบริหารทั่วไป

**ในนามของสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ยินดีต้อนรับอธิการบดีท่านใหม่**

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ “เป็นองค์การธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล” เรากำลังก้าวไปสู่ความท้าทายครั้งสำคัญที่จะทำให้ปณิธานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลในระดับที่สูงขึ้น เราก้าวมาสู่จุดซึ่งจะเกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน งานวิชาการ งานบริการสาธารณะ และการสร้างความร่วมมือของประชาคมที่จะนำพามหาวิทยาลัยไปสู่สภาพอนาคตที่ต้องการ เราจะก้าวไปสู่มหาวิทยาลัยที่จะเป็นหลักของท้องถิ่นภาคใต้ ผลิตภัณฑ์คุณภาพที่เป็นทั้งคนดีและคนเก่งสู่สังคม มุ่งมั่นพัฒนา งานวิจัยสู่สากล มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องก้าวไปข้างหน้าเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ทั้งหมดนี้เรากำลังจะก้าวไป

การสร้างศูนย์การแพทย์ที่กำลังเกิดขึ้นของมหาวิทยาลัยจะนำไปสู่การออกแบบระบบสาธารณสุขเพื่อสังคมควบคู่กับระบบการแพทย์ เพื่อความเป็นเลิศ หากเราทำได้สมบูรณ์แบบ ประโยชน์อันดับหนึ่ง จะเกิดขึ้นแก่สังคมส่วนรวม รวมทั้งงานวิชาการและบุคลากรทางการแพทย์ เป็นความท้าทายและความหวังของสังคมที่มีความหมายยิ่ง บนประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ที่ปรารถนาอย่างแรงกล้าเพื่อที่จะปราศจากโรคร้ายมีสุขภาพที่สมบูรณ์

วลัยลักษณ์จะเป็นหลักในถิ่นได้ จึงต้องมุ่งมั่นตอบปัญหาอันท้าทายของสังคมโดยเป็นเสาหลักทางวิชาการ ขณะนี้สังคมรายรอบเต็มไปด้วยเนื้อหาปรากฏการณ์ และสิ่งที่ต้องการพัฒนาไปข้างหน้าและบูรณาการร่วมกัน ของภาคประชาชน ภาคราชการ และภาควิชาการ บนเส้นทางพัฒนาที่ร่วมเดินไปด้วยกัน

ผู้บริหารท้องถิ่นในอำเภอท่าศาลา และประชาคมนครศรีธรรมราช
พร้อมที่จะก้าวไปด้วยกันกับมหาวิทยาลัย อยากเห็นความก้าวหน้าของ
สถาบันทางวิชาการแห่งนี้ด้วยความคาดหวัง ตลอดเวลาที่ผ่านมา
ในฐานะชุมชนคู่เคียงมหาวิทยาลัย ได้ฟังพาเกื้อกูลซึ่งกันและกัน และจะ
ยังเป็นเช่นนี้ตลอดไป เพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยของชุมชนอย่างภาคภูมิใจ

บนเส้นทางการพัฒนาที่เราร่วมเดินไปด้วยกัน ประชาคมมหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ ที่ประกอบด้วย นักศึกษา บุคลากร คณาจารย์ ศิษย์เก่าฯ
และประชาคมภายนอกมหาวิทยาลัย เราจะเดินเคียงคู่ไปกับผู้บริหาร
บนความท้าทายต่อการนำพามหาวิทยาลัยมุ่งสู่จุดหมาย บนเส้นทาง
สายนี้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยจะได้รับการสนับสนุนในทุกด้าน ขอเพียง
ท่านมีปณิธานอันแรงกล้าที่จะนำพามหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมาย

สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

1. แจ้งส่วนงานวิชาการ/ส่วนงานอื่น/ฝ่าย และงานทราบ

2. มอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่

(พณวรรณ ยามาเจริญ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๕ เมษายน ๒๕๕๙

ทราบและดำเนินการตามเสนอ

(อุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

หัวหน้าฝ่ายฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

๕ เมษายน ๒๕๕๙



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประเภททุนทั่วไป

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ได้มี
การประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ กำหนดให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีอำนาจ
หน้าที่ตามกฎหมายประการหนึ่ง คือ การศึกษา วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ทางวัฒนธรรม

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีนโยบายที่จะเปิดให้ทุนอุดหนุนการวิจัยทั่วไปทางด้านวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรมส่งเสริม
วัฒนธรรม และได้กำหนดรายละเอียดในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม ประเภททุนทั่วไป ดังนี้

๑. กรอบการวิจัยทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ๑.๑ การนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
- ๑.๒ ประชาคมอาเซียนกับงานวัฒนธรรม
- ๑.๓ การอนุรักษ์และสืบทอดความหลากหลายทางวัฒนธรรม

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ประเภททุนทั่วไป

๒.๑ ผู้เสนอขอรับทุนจะเป็นหน่วยงาน คณะบุคคล หรือรายบุคคลก็ได้ และต้องมีผู้รับรอง
ความสามารถของผู้รับทุนในการดำเนินงานวิจัย

๒.๒ ข้อเสนอการวิจัยต้องมีลักษณะครบถ้วนทุกข้อ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ต้องมีประเด็นวิจัยตามกรอบการวิจัยดังแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒.๒ ข้อเสนอการวิจัย หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่ใช่งาน
วิทยานิพนธ์ และ/หรือต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น (กรณีมี
การต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิมและงานใหม่ ต้องมีหนังสือแสดงว่า
ไม่ได้อยู่ระหว่างการขอทุนจากแหล่งอื่น)

๒.๒.๓ หากกรม...

๒.๒.๓ หากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ตรวจสอบว่า ข้อเสนอการวิจัยดังกล่าวเป็นงาน วิทยานิพนธ์ หรือได้รับทุนเข้าซ้อนจากแหล่งทุนวิจัยอื่น หรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย และขอเรียกเงินทุนวิจัยคืนทั้งหมด

๒.๒.๔ ผู้เสนอขอรับทุนจะต้องมีแผนการนำเสนอผลงานวิจัย และบทความวิจัย เช่น นำเสนอผ่านเวทีการประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ เป็นต้น และตีพิมพ์ใน ระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณที่เสนอขอจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๒.๕ ผู้สนใจสามารถส่งแบบเสนอโครงการวิจัยได้เพียง ๑ โครงการเท่านั้นในฐานะ หัวหน้าโครงการ และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด

๒.๓ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

๒.๓.๑ มีสัญชาติไทย และใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลักในการดำเนินการวิจัย

๒.๓.๒ มีศักยภาพในการบริหารจัดการโครงการวิจัย

๒.๓.๓ มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีในวิทยาการด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับการวิจัยที่ เสนอขอรับทุน มีศักยภาพความพร้อมด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการวิจัยที่จะดำเนินการวิจัยได้สำเร็จ

๒.๓.๔ สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน รวมทั้ง สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๒.๓.๕ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานเหนือขึ้นไปอย่างน้อย ๑ ระดับชั้น ให้ความ เห็นชอบและรับรองความสามารถในการดำเนินการวิจัย

๒.๓.๖ ผู้เสนอขอรับทุนจะต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ซึ่งสิ้นสุดระยะเวลาทำการวิจัยไปแล้ว

๒.๓.๗ ไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทใด ประเภทหนึ่งจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๓.๘ กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของกรม ส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๔ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ๖ เดือน - ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มีการลงนามในสัญญา รับทุนอุดหนุนการวิจัยกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๕ การส่งแบบเสนอโครงการวิจัย

๒.๕.๑ จัดทำแบบเสนอโครงการวิจัยที่เป็นภาษาไทยตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริม วัฒนธรรม โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อ

๒.๕.๒ ส่งแบบเสนอโครงการวิจัยมายัง ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษา กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐ จำนวน ๑๐ ชุด โดยใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ตัวหนังสือขนาด ๑๖ พ้อยท์ โดยจะเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

ตั้งแต่บัดนี้...

ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ เท่านั้น หากพ้นกำหนดกรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะไม่รับพิจารณา
ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะพิจารณาโครงการวิจัยที่ส่งภายในกำหนดจากวันที่ประทับตราไปรษณีย์
เป็นสำคัญ และจะต้องแนบไฟล์โครงการวิจัยในรูปแบบ Microsoft Word มาที่อีเมล
research.docp@gmail.com ด้วย

๒.๕.๓ หากพบว่าเอกสารที่นำส่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข และนำส่งเกิน
จากที่กำหนดไว้แล้ว จะถือว่าเป็นโมฆะ และกรมส่งเสริมวัฒนธรรมขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งแบบเสนอโครงการวิจัย
ดังกล่าวคืน โดยจะดำเนินการทำลายแบบเสนอโครงการวิจัยดังกล่าวทันที

๒.๕.๔ แบบเสนอโครงการวิจัย สามารถ Download ได้ที่ www.culture.go.th และ
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๓๐๙, ๑๓๑๐, ๑๓๑๕
โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๓๐๕๙

๒.๖ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะแจ้งผลการสนับสนุนทุนวิจัย รวมทั้งรายละเอียดในการจัดทำ
สัญญารับทุนไปยังผู้เสนอขอรับทุนที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และประกาศผล
การพิจารณาคัดเลือกผ่านทางเว็บไซต์ www.culture.go.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางพิมพ์วี วัฒนารากร)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

คำอธิบายแนบท้ายประกาศ
กรอบการวิจัยและพัฒนาทางวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้กำหนดกรอบทุนอุดหนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม ประเภททุนทั่วไป จำนวน ๓ หัวข้อ ได้แก่

- ๑) การนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
 - ๒) ประชาคมอาเซียนกับงานวัฒนธรรม
 - ๓) การอนุรักษ์และสืบทอดความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- หัวข้อดังกล่าวมีแนวคิดการวิจัยโดยสังเขป ดังนี้

๑. การนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยของเรามี “ทุนทางวัฒนธรรม” (Cultural assets) ซึ่งหมายถึง สิ่งดั้งเดิมที่มีอยู่เดิมของสังคมที่สั่งสมสืบทอดกันมา โดยอาจเป็นวัฒนธรรมสิ่งที่จับต้องได้ (Tangible) อาทิ วัดวาอาราม โบราณสถาน หรือวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (Intangible) เช่น ประเพณี ความเชื่อ ผลิตภัณท์ที่เป็นภูมิปัญญาของท้องถิ่น เช่น ผ้า เครื่องปั้นดินเผา งานช่างฝีมือพื้นบ้าน สถาปัตยกรรม ศิลปะการแสดง และอาหาร ซึ่ง “ทุนทางวัฒนธรรม” ถือเป็นเอกลักษณ์และมรดกอันสำคัญของชาติ โดยเกิดจากการที่บรรพบุรุษ ชุมชน สังคมไทยทั่วทุกถิ่น และสถาบันต่างๆ ทั้งในภาครัฐและเอกชน ได้รวบรวม สั่งสม และสร้างสรรค์ ในรูปแบบต่างๆ อาทิ องค์ความรู้ แหล่งความรู้ บุคลากรทางศิลปะและวัฒนธรรม ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม (Cultural Diversity) อย่างผสมกลมกลืนหลายชาติพันธุ์ให้อยู่ในสังคมอย่างสงบร่มเย็นมาโดยตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมให้เกิดคุณค่าทางสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างเป็นรูปธรรม หรือการพัฒนาพื้นที่ทางวัฒนธรรมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนการนำทุนทางวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่น มาพัฒนาและต่อยอดเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม ในการสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

โจทย์ตัวอย่างการวิจัย

๑. กระบวนการสร้างองค์ความรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ และส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

๒. การพัฒนาองค์ความรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน

๕. แนวทางการบริหารจัดการวัฒนธรรมและการปฏิรูปการศึกษาของประเทศไทยให้มีเสถียรภาพ ประสิทธิภาพ และมีความรู้เท่าทันประเทศต่างๆ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)

๓. การอนุรักษ์และสืบทอดความหลากหลายทางวัฒนธรรม

โครงการวิจัยนี้จะเป็นการศึกษาวิจัยองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมของชาติ และความหลากหลายของ วัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อหาแนวทางการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบทอด พัฒนา และต่อยอดคุณค่าทางวัฒนธรรมของชาติ และความหลากหลายของวัฒนธรรมท้องถิ่น และแนวทางการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ และท้องถิ่น ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ เพื่อป้องกันการละเมิดหรือการนำไปใช้อย่าง ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม

โจทย์ตัวอย่างการวิจัย

๑. การสร้างศักยภาพและความสามารถของบุคคลในชุมชนเพื่อการพัฒนาทางสังคมใน ระดับชาติ
๒. การส่งเสริม อนุรักษ์ และพัฒนาคุณค่าทางศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และเอกลักษณ์ที่ หลากหลาย
๓. การศึกษาองค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยม และสร้างสรรค์งานศิลปะระดับ ท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

หมายเหตุ: การวิจัยทุกหัวข้อ จะต้อง

๑. เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนในฐานะเจ้าของวัฒนธรรม
๒. ทุกโครงการวิจัยจะต้องมีขั้นตอนการคืนข้อมูลให้กับชุมชน
๓. ทุกโครงการวิจัยจะต้องอธิบายเรื่องการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เช่น ประโยชน์ในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย/การบริหาร เชิงพาณิชย์ หรือเชิงสาธารณะ

แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

กรอบที่.....

๑. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

๒. ชื่อผู้วิจัย

๒.๑ หัวหน้าโครงการ (ระบุชื่อหัวหน้าโครงการ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน อายุ คุณวุฒิ ประสบการณ์ในการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม หน่วยงาน สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร และ E-mail *** กรุณาระบุให้ชัดเจนเพื่อประโยชน์ของท่านในการติดต่อกลับ)

๒.๒ ผู้ร่วมงานวิจัย (ระบุชื่อผู้ร่วมงานวิจัย หน่วยงาน พร้อมทั้งสถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร และ E-mail และอธิบายถึงลักษณะ และสัดส่วนของงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ)

๒.๓ ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ระบุชื่อที่ปรึกษาโครงการ หน่วยงาน สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร และ E-mail)

๓. ความเป็นมาของการวิจัย (แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำวิจัยเรื่องนี้)

๔. วัตถุประสงค์ (ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยอย่างชัดเจนและเรียงลำดับความสำคัญเป็น ข้อๆ โดยมีความเชื่อมโยงกับความเป็นมาของการวิจัย)

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (แสดงความคาดหวัง ศักยภาพ และแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ พร้อมระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์ และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน)

๖. คำถามหลักในการวิจัย

๗. การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (Literature Review) (ให้ระบุเนื้อหาโดยสรุปของเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมข้อมูลสถิติ และเหตุผลที่เป็นไปได้ จากทฤษฎี/สมมติฐาน ในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้อง โดยบรรยายให้เชื่อมโยงกับประเด็นที่ทำการวิจัย)

๘. กรอบแนวความคิดของการวิจัย และนิยามศัพท์

๙. เอกสารอ้างอิงการวิจัย (ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิง ของการวิจัยตามระบบสากล)

๑๐. วิธีการดำเนินการวิจัย (อธิบายขั้นตอน วิธีการทำการวิจัย อาทิ การเก็บข้อมูล การกำหนดพื้นที่ ประชากรตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ รวมทั้งระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บข้อมูล ให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเสนอของบประมาณ)

๑๑. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ (ระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานตามแบบตาราง)